

ȘCOALA GIMNAZIALĂ DOBRIC  
JUDEȚUL BISTRIȚA –NĂSĂUD

**RAPORT**  
**DE ANALIZĂ A ACTIVITĂȚII PE**  
**SEMESTRUL I 2014-2015**

# **STAREA ȘI CALITATEA ÎNVĂȚĂMÂNTULUI AN ȘCOLAR 2014-2015 SEMESTRUL I**

Prezentul raport de activitate a fost întocmit pe baza rapoartelor responsabililor de comisii metodice și pe probleme, precum și în baza datelor statistice furnizate de compartimentul secretariat, referindu-se la perioada 1.09.2014- 1.02.2015

Activitatea s-a desfășurat în baza prevederilor Planului managerial precum și a Planului de activități elaborate pentru atingerea următoarelor obiective:

## **1. CURRICULUM**

- Cunoașterea și aplicarea documentelor de politica educațională, a reglementarilor legale și a metodologiilor specifice;
- Respectarea legislației privind constituirea claselor de elevi
- Cunoașterea conținuturilor planului de învățământ, a programelor școlare, a metodelor și procedurilor de evaluare, precum și valorificarea lor în elaborarea documentelor didactice de lucru (planificări, proiecte didactice, portofolii de evaluare etc.)
- Selecția manualelor alternative și asigurarea distribuirii lor la clase;
- Pregătirea elevilor în vederea susținerii Tezelor cu subiect unic și a olimpiadelor școlare;
- Creșterea nivelului de performanță a pregătirii curriculare a elevilor;
- Multiplicarea activităților cu rol educativ și de formare în spiritul principiilor și practicilor societății democratice.

## **2. MANAGEMENT ȘCOLAR**

- Asigurarea cadrului de desfășurare a activității instructiv-educative (din punct de vedere organizatoric, funcțional și legal);
- Elaborarea proiectului planului de școlarizare;
- Monitorizarea utilizării resurselor în vederea atingerii scopurilor educaționale propuse;
- Evaluarea continuă a desfășurării procesului didactic și a activităților conexe.

## **3. RESURSE UMANE**

- Organizarea și monitorizarea procesului de formare continuă a cadrelor didactice;
- Asigurarea cadrului legal de angajare a personalului (încheierea contractelor individuale de muncă și întocmirea fișelor de post) și de salarizare;
- Creșterea calității resursei umane angajate în școală prin profesionalizarea celei existente și atragerea de cadre didactice cu performanțe profesionale;
- Organizarea și monitorizarea procesului de formare continuă a cadrelor didactice;
- Realizarea evaluării personalului.

## **4. PARTENERIATE SI PROGRAME**

- Colaborarea cu diverse instituții și organizații abilitate în derularea de programe și parteneriate cu unitatea de învățământ;
- Organizarea de activități în colaborare cu comunitatea locală.
- Organizarea de activități extrașcolare.

## 5. RESURSE MATERIALE

- Gestionarea eficientă a resurselor materiale și financiare;
- Dotarea, renovarea și modernizarea spațiilor școlare.

### Managementul resurselor umane

#### I. Elevi

Planul de școlarizare propus pentru anul școlar 2014-2015 a fost realizat în proporție de 100 %, realizându-se toate cele 3 grupe de preșcolari, 5 clase primare și cele 4 clase gimnaziale. Structura acestora a fost următoarea:

Forma de învățământ	Număr de clase	Număr de elevi
Prescolar	3	63
Primar	5	75
Gimnazial	4	70
	<b>TOTAL</b>	<b>208</b>

Situația statistică de la sfârșitul semestrului I este următoarea:

Forma de învățământ	Număr de clase	Număr de elevi
Prescolar	3	63
Primar	6	74
Gimnazial	4	70
	<b>TOTAL</b>	<b>207</b>

Situația statistică a elevilor veniți/plecați în timpul semestrului:

Clasele I-IV:

Clasa	Veniți	Plecați
Clasa pregătitoare	1	0
I	0	3
II	0	0
III	1	0
IV	0	0
<b>Total clasele 0-IV</b>	<b>2</b>	<b>3</b>

Situația statistică a elevilor veniți/plecați în timpul semestrului:  
Clasele V-VIII:

Clasa	Veniți	Plecați
V.	0	0
VI	1	0
VII	0	0
VIII	0	0
<b>Total clasele V-VIII</b>	<b>1</b>	<b>0</b>

Situația pe școală a elevilor promovați/corigenți/în abandon școlar/cu situația școlară neîncheiată la sfârșitul semestrului I este următoarea:

Forma de învățământ	Elevi la sfârșit sem. I	Elevi promovați	Elevi corigenți	Elevi în abandon școlar	Elevi cu situația școlară neîncheiată
Preșcolar	63	63			
Primar	74	73	1	0	0
Gimnazial	70	56	14	0	0
<b>TOTAL</b>	<b>207</b>	<b>192</b>	<b>15</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

Situația pe clase a elevilor promovați/corigenți/în abandon școlar/cu situația școlară neîncheiată la sfârșitul semestrului I este următoarea:

Clase	Elevi sfârșit sem.I	Elevi promovați	Elevi corigenți	Elevi în abandon școlar	Elevi cu situația școlară neîncheiată
Preg	18	18	0	0	0
I	10	10	0	0	0
II	13	13	0	0	0
III	16	16	0	0	0
IV	17	16	1	0	0
<b>TOTALPRIMAR</b>	<b>74</b>	<b>73</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
V	14	12	2	0	0
VI	14	10	4	0	0
VII	23	20	3	0	0
VIII	19	14	5	0	0
<b>GIMNAZIAL</b>	<b>70</b>	<b>56</b>	<b>14</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>TOTAL</b>	<b>144</b>	<b>129</b>	<b>14</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

Promovabilitatea pe clase se prezintă astfel:

Clasa	Elevi la sfârșit Sem I	Elevi promovați	Promovabilitate ( % )
Preg	18	18	100
I	10	10	100
II	13	13	100
III	16	16	100
IV	17	17	94
V	14	12	85,71
VI	14	10	71
VII	23	20	86,95
VIII	19	14	73,68
<b>TOTAL</b>	<b>144</b>	<b>130</b>	<b>90,14</b>

Situația disciplinară - mediile la purtare:

Nivelul de învățământ	Medii de FB	Medii de B	Medii de S	Medii NS
Primar	74	0	0	0

Nivelul de învățământ	Medii de 10	Medii de 9	Medii de 8	Medii de 7
Gimnazial	70	0	0	0

Situația absențelor

Clasa	Elevi la sfârșit sem I	Total absențe	Din care	
			Motivate	Nemotivate
Preg		0	0	0
I		0	0	0
II		0	0	0
III		0	0	0
IV		107	72	35
V		70	37	33
VI		68	65	3
VII		203	148	55
VIII		112	81	31
<b>TOTAL</b>		<b>560</b>	<b>403</b>	<b>157</b>

## II. Cadrele didactice

Situația cadrelor didactice după statut:

Catedra	Număr total, din care:	Calificate	Necalificate	Titulare	Suplinitor necalificat
Profesori	10	10	0	4	
Învățători	5	5	0	5	
Educatoare	3	3	0	2	
<b>TOTAL</b>	<b>18</b>	<b>18</b>	<b>0</b>	<b>10</b>	

Situația cadrelor didactice după grade didactice:

Catedra/Aria curriculară	Număr total, din care:	Gradul I	Gradul II	Definitivat	Debutant
Profesori	10	3	1	3	3
Educatoare	3	1	0	1	1
Învățători	5	2	1	1	1
<b>TOTAL</b>	<b>18</b>	<b>6</b>	<b>2</b>	<b>5</b>	<b>5</b>

Tabel cuprinzând cadrele didactice de la Școala Gimnazială Dobric  
An școlar 2014-2015

<b>NR CRT</b>	<b>NUMELE ȘI PRENUMELE</b>	<b>DISCIPLINA PREDATĂ</b>	<b>GRAD DIDACTIC</b>	<b>STATUT</b>
1	DUNCA GRIGORE	GEOGRAFIE, ISTORIE	I	TITULAR
2	POP ALEXANDRU IOAN	MATEMATICĂ	I	TITULAR
3	DUNCA ANA	BIOLOGIE, ED.TEHNOLIGICĂ,CHIMIE	I	TITULAR
4	ȚERMURE FLORINA GEORGIANA	LIMBA ȘI LITERATURA ROMÂNĂ	DEFINITIV	TITULAR
5	PALALOGOS VICTOR	FIZICĂ	II	PENSIONAR
6	MAGDA GAVRILĂ	RELIGIE PENTICOSTALĂ	DEFINITIV	PENSIONAR
7	PORTIC ȘTEFANIA	EDUCAȚIE FIZICĂ ȘI SPORT	DEFINITIV	SUPLINITOR CALIFICAT
8	DENEȘ ALEXANDRU	LIMBA FRANCEZĂ, CULTURĂ CIVICĂ	DEBUTANT	SUPLINITOR CALIFICAT
9	BARTA IZABELLA	LIMBA ENGLEZĂ	DEBUTANT	SUPLINITOR CALIFICAT
10	RAȚIU PETRU VALENTIN	EDUCAȚIE FIZICĂ ȘI SPORT	DEBUTANT	SUPLINITOR CALIFICAT
11	ȘTERȚA TUNDE EMESE	PROF. INV. PRIMAR	I	TITULAR
12	BOCA LISAVETA	PROF. INV. PRIMAR	II	TITULAR
13	COPTIL AURICA	INSTITUTOR	DEFINITIV	TITULAR
14	RETEGAN MARIA	ÎNVĂȚĂTOARE	I	TITULAR
15	VLAD CRISTINA	PROF. INV. PRIMAR	DEBUTANT	SUPLINITOR CALIFICAT
16	PAȘC GABRIELA AURELIA	PIPP(EDUCATOARE)	I	TITULAR
17	MOLDOVAN VIORICA	EDUCATOARE	DEFINITIV	TITULAR
18	MOLDOVAN ANA -MARIA	PIPP(EDUCATOARE)	DEBUTANT	SUPLINITOR CALIFICAT

### III. ACTIVITATEA PERSONALULUI DIDACTIC

La începutul anului școlar au fost constituite următoarele Comisii:

**Comisii metodice :**

**Comisia metodică a profesorilor;**

**Comisia metodică a învățătoarelor și educatoarelor;**

**Comisia metodică a diriginților;**

Comisia pentru curriculum;

Comisia pentru evaluarea și asigurarea calității în educație;

Comisia pentru formare continuă și perfecționarea cadrelor didactice;

Comisia pentru orar;

Comisia pentru monitorizarea stării de disciplină,

Comisia pentru verificarea documentelor școlare, a ritmicității notării și a frecvenței elevilor,

Comisia PSI,

Comisia pentru sănătatea și securitatea muncii,

Comisia pentru acordarea burselor,

Comisia de recepție,

Comisia de inventariere și casare,

Comisia pentru protecție civilă și apărare în caz de dezastre,

Toate comisiile au fost numite prin decizia directorului unității de învățământ și au fost elaborate fișe de atribuții specifice fiecăreia.

Activitatea la nivelul catedrelor constituite la începutul anului școlar s-a desfășurat în conformitate cu planurile manageriale și de activități proprii.

- s-au aplicat teste predictive la toate disciplinele,

- s-au întocmit planificările în concordanță cu rezultatele înregistrate la acestea.

- proiectarea unităților de învățare s-a făcut în general în concordanță cu programele școlare în vigoare.

În cadrul asistențelor efectuate la ore s-a constatat că profesorii stăpânesc conținuturile științifice proprii disciplinelor predate, că folosesc strategii didactice moderne și adecvate particularităților de vârstă și pregătire ale claselor, demersul didactic fiind bine conceput și aplicat în majoritatea cazurilor.

### IV. COMISIA METODICĂ A PROFESORILOR

Comisia metodică a profesorilor de la Școala Gimnazială Dobric este compusă din următoarele cadre didactice:

- Pop Alexandru-Ioan – profesor de matematică-**responsabil comisie**
- Țermure Florina Georgiana – profesor de limba și literatura română;
- Barta Tunde Izabella – profesor de limba engleză;
- Deneș Alaxandru – profesor de limba franceză și cultură civică;
- Dunca Grigore – profesor de geografie și istorie;
- Palalogos Victor – profesor de fizică;
- Dunca Ana – profesor de biologie și Educație tehnologică;
- Portic Ștefania – profesor de educație fizică;
- Magda Gavrilă – profesor religie;
- Rațiu Petru - profesor de educație fizică;



Pe parcursul primului semestru al anului școlar 2014-2015 comisia metodică a urmărit:

- Organizarea și proiectarea activității (stabilirea responsabilităților în cadrul comisiei, întocmirea planificărilor semestriale și anuale, alcătuirea de programe și planificări pentru disciplinele opționale, conceperea unor teste de evaluare pentru aprofundarea materiei);
- Adaptarea conținuturilor învățării și metodologiei la specificul elevilor (parcursul ritmic și integral a materiei pe semestrul I conform planificărilor, ritmicitatea notării elevilor, verificarea periodică a caietelor de teme);
- Orientarea școlară și profesională (intensificarea selecționării și pregătirii elevilor pentru concursurile școlare, tezele cu subiect unic, depistarea opțiunilor școlare și profesionale ale elevilor);
- Perfecționarea cadrelor didactice (participarea profesorilor la activitățile metodice din școală, la cercurile pedagogice, la activitățile organizate de CCD).

Pe semestrul I s-au desfășurat activități precum: analiza rezultatelor obținute de elevii clasei a VIII-a la examenul de Evaluare națională la disciplinele: limba și literatura română, matematică. Au fost propuse planuri de măsuri pentru îmbunătățirea rezultatelor

De 1 Decembrie, Ziua Națională a României a fost organizat un program artistic (recital de poezie).

## V. COMISIA METODICĂ A ÎNVĂȚĂTORILOR ȘI EDUCATOARELOR

Comisia metodică a învățătorilor și educatoarelor de la Școala Gimnazială Dobric este alcătuită din cadre didactice calificate:

- Șterța Tunde Emese- PIP (învățătoare) clasa a IV-a – **responsabil comisie**
- Pașc Gabriela –PIPP(educatoare)- Grupa mare
- Moldova Ana-Maria- PIPP(educatoare –Grupa mică
- Moldovan Viorica –educatoare Grupa mixtă
- Vlad Cristina- PIP (învățătoare) –clasa Pregătitoare
- Retegan Maria-învățătoare- clasa I
- Coptil Aurica –institutor- clasa a II-a
- Boca Lisaveta- PIP(învățătoare)- clasa a III-a

Pe semestrul I al anului școlar 2014-2015 și-a propus următoarele obiective:

- Asigurarea calității actului educațional (întocmirea planificărilor calendaristice și semestriale; parcursul ritmic și de calitate a conținuturilor școlare; utilizarea de strategii activ-participative; folosirea activității independente, diferențiate, de grup; învățarea muncii cu calculatorul;
- Susținerea școlarizării, prevenirea abandonului școlar;
- Organizarea de activități extracurriculare;
- Participarea la programe de perfecționare individuale sau colective;
- Participarea și susținerea de activități în cadrul cercului pedagogic;
- Procurarea sau confecționarea unor materiale didactice;
- Colaborarea școală-familie.

## PUNCTE TARI

Obiectivele urmărite au fost realizate de către toate cadrele didactice. Au fost elaborate planificările calendaristice și semestriale, stabilindu-se succesiunea de parcurgere a conținuturilor, corelarea fiecărui conținut cu obiectivele de referință vizate și alocarea resurselor de timp pentru fiecare unitate de învățare.

În urma observațiilor și discuțiilor purtate cu membrii comisiei am constatat că materia planificată pentru semestrul I a fost parcursă ritmic și integral, aplicându-se metode și procedee activ-participative.

În vederea mobilizării elevilor la un efort susținut în procesul învățării prin angajarea optimă a mecanismelor intelectuale ale acestora, învățătorii au adoptat strategii de provocare și dirijare a gândirii, strategii ce oferă condiții optime pentru exersarea intelectului elevilor în direcția flexibilității, creativității, inventivității, conducând la formarea unei gândiri moderne, algoritmice, modelatoare, problematice.

În lecțiile desfășurate la clasă, învățătorii au aplicat tehnici de implicare individuală sau în grup a elevilor, lucrul în perechi sau în grupuri mici, care au condus la participarea efectivă a tuturor elevilor la activitățile desfășurate, aceștia dobândind capacități de cooperare, de sprijin și colaborare, de primire și asumare de sarcini, de lucru în echipă, de respectare a unor reguli stabilite, de asumare a răspunderii individuale și colective, a inițiativiei.

Fiecare învățător a elaborat teste de evaluare (inițială, formativă și sumativă. În urma evaluărilor s-a constatat că elevii dețin cunoștințele prevăzute de programa școlară și dau dovadă de receptivitate în ceea ce privește învățarea.

În ceea ce privește desfășurarea activităților extracurriculare s-au organizat serbări școlare cu prilejul Crăciunului, s-au dezbătut anumite teme de circulație, de protejare a mediului înconjurător, teme sanitare. S-au organizat drumeții pentru observarea naturii, a fenomenelor naturii, de colectare a unor materiale necesare orelor de abilități practice. Aceste activități au contribuit la adâncirea și completarea procesului de învățământ, la dezvoltarea înclinațiilor și aptitudinii elevilor.

Activitățile din cadrul comisiei metodice au fost parcurse conform graficului. Au avut loc dezbateri, susținerea unor referate și a unor proiecte didactice model.

## PUNCTE SLABE

- Elevii nu acordă o atenție deosebită studiului individual, considerând suficiente informațiile dobândite la clasă;
- Mediul de proveniență al unor elevi este unul cu mentalități și atitudini indiferente la procesul educațional;

## RECOMANDĂRI

- Organizarea unor activități care să solicite elevilor studiul individual (concursuri literare, istorice, geografice, lectură suplimentară etc.);
- Implicarea părinților în activitatea educațională;
- Organizarea unor programe de recuperare a elevilor ce întâmpină greutăți în procesul de învățare;
- Acordarea unei importanțe deosebite procesului de predare-învățare-evaluare.

Doamnele educatoare, au fost preocupate de aducerea la grădiniță a tuturor copiilor de vârstă, au amenajat sălile de grupă pe arii de stimulare. Materialele folosite de educatoare cât și cele puse la dispoziția copiilor sunt atractive, adecvate vârstei copiilor și concordă cu temele propuse.

Pe parcursul semestrului I s-au întocmit și susținut proiecte didactice. Modul în care au fost concepute și redactate proiectele de activitate demonstrează că doamnele educatoare respectă metodologia întocmirii acestor documente, respectă cerințele metodologice în formularea obiectivelor operaționale, stabilesc clar etapele activităților, folosesc metode didactice adecvate, stabilesc cu claritate mijloacele de învățământ, având grijă ca în permanență conținutul activităților să corespundă sferei științifice la nivelul de vârstă al preșcolarilor.

Activitățile demonstrative susținute au avut drept scop transmiterea de cunoștințe necesare îmbogățirii vocabularului, dezvoltarea operațiilor gândirii, a unui comportament adecvat și necesar în formarea preșcolarilor, în vederea adaptării cu succes la școală

## VI. COMISIA DIRIGINȚILOR

Activitatea comisiei diriginților este coordonată de prof. Dunca Ana și este alcătuită din învățătoare și diriginții claselor de gimnaziu.

- Dunca Ana – diriginte clasa a V-a-**responsabil comisie**
- Deneș Alaxandru – diriginte clasa a VI-a
- Pop Alexandru-Ioan – diriginte clasa a VII-a
- Țermure Florina Georgiana – diriginte clasa a VIII-a

Comisia diriginților și-a desfășurat activitatea urmărind să respecte planul elaborat la începutul anului școlar dar și să răspundă unor cerințe, necesități ivite ulterior.

Programa școlară pentru Consiliere și Orientare a fost făcută cunoscută, studiată și dezbătută de toți diriginții.

S-a elaborat un sistem comun de întocmire a planificării calendaristice a orelor de dirigenție.

Comisia a oferit consultanță privind programa, planificarea calendaristică și aplicarea regulamentului școlar în diferite situații concrete, speciale, atunci când a fost solicitată sau când situația a impus-o.

Pentru identificarea copiilor cu probleme psiho-pedagogice și cu situații deosebite în familie, alături de comisia de disciplină și-a adus aportul și comisia diriginților care a urmărit ca regulamentul școlar să fie cunoscut și respectat de toți diriginții, iar aceștia, la rândul lor, să facă cunoscute elevilor prevederile regulamentului dar și condițiile de acordare a burselor și a altor ajutoare bănești oferite elevilor aflați în dificultate ("Euro 200", etc).

Diriginții s-au implicat în buna organizare și desfășurare a serviciului pe școală și au militat pentru menținerea calității mediului școlar.

În ultima săptămână a semestrului I, la solicitarea diriginților, s-au reunit Consiliile profesorilor claselor pentru a analiza situația la învățătură și disciplină a elevilor și pentru a stabili, de comun acord, în ce situații și în ce măsură trebuie aplicate sancțiuni elevilor. Diriginții s-au preocupat ca la finele semestrului, cataloagele să fie complet și corect întocmite, iar situațiile disciplinare speciale să fie aduse la cunoștința părinților.

## VII. ACTIVITATEA EDUCATIVA

În general, desfășurarea activității educative implică două categorii de demersuri:

- prima categorie - o constituie demersurile special orientate: orele de educație civică, de dirigenție, de consiliere și orientare, activitățile extra-curriculare etc.;
- a doua categorie apelează practic fie la disciplinele școlare ale trunchiului comun fie disciplinele din zona celor la decizia școlii, toate având un potențial ridicat în ceea ce privește educația pentru valori, precum și strategii didactice adecvate acestui scop.

Detaliind prima categorie de demersuri educative s-ar desprinde următoarele:

### **Puncte tari:**

- Realizarea tuturor acțiunilor cuprinse în Programul activităților educative
- existența în școală a unor elevi cu inițiativă și interesați de acțiuni extrașcolare;
- creșterea interesului profesorilor dirigenți pentru colaborarea cu parteneri din afara școlii în desfășurarea orelor de dirigenție.
- 

Nr. crt.	TITLUL PROIECTULUI	COORDONATOR	PERIOADA
1.	Ziua profesorului	Dunca Grigore	05.10.2014
2.	Haloween	Barta Izabella	30.10.2014
3.	Suntem ceea ce mancam!	Dunca Ana	17.11.2014-21.11.2014
4.	1 Decembrie	Pop Alexandru	30.11.2014
5.	Deschide ușa, creștine!	Sterta Tunde	19.12.2014
6.	Mihai Eminescu-poet național	Termure Florina	15.01.2015
7.	24 ianuarie-Moș Ion Roata si Unirea	Denes Alexandru	23.01.2015

### 2.2. Parteneriate

1	Școala Gimnazială „Tiberiu Morariu”, Salva	Legănelul lui Iisus	Sterta Tunde	Clasa a IV-
2.	Scoala Gimnazială „Inv. Clementa Beschea” Căpățânești, loc. Maracinești, jud. Buzău	„Istorie, tradiție și modernitate în satul românesc”	Termure Florina	Clasa a VIII-a
3.	Școala Gimnazială „Adrian V. Radulescu”, Loc. Murfatlar, jud. Constanta	„In tara lui Făt-Frumos”	Termure Florina	Clasa a VIII-a

Eficiența acestor acțiuni extracurriculare poate fi apreciată atât prin mesajul pe care ele l-au comunicat elevilor dar și prin numărul de elevi cărora li s-a adresat.

### **Puncte slabe:**

- influența negativă asupra elevilor a unor mijloace mass media;
- slaba colaborare cu școala a unor părinți;

În ceea ce privește a doua categorie de demersuri educative, trebuie avut în vedere faptul că majoritatea obiectelor de studiu au un suport solid educativ în ceea ce privește atitudinile pozitive față de cunoașterea științifică, dezvoltarea capacităților intelectuale de nivel înalt, cultivarea curiozității științifice și a spiritului de investigație.

Credem că este loc de mai bine în ceea ce privește starea disciplinară a elevilor.

Credem că trebuie acordată o atenție mai mare educării pozitive a elevilor în ceea ce privește frecvența la ore, păstrarea mobilierului din dotare, recuperarea pagubelor, ținuta.

Trebuie să veghem, în mod constant, ca spațiul școlii să constituie un spațiu de manifestare a responsabilității, a ținutei și comportamentului decent, de care sunt legate corectitudinea, onoarea, respectul reciproc și toleranța față de opiniile diferite.

Este clar că multe din rezultatele muncii educative vor deveni vizibile abia mai târziu, după intrarea tinerilor în viață. Atunci vom putea spune dacă sunt sau nu oameni de caracter, dacă respectă sau nu respectă principiile democratice.

### **VIII. Rezultate la olimpiade și concursuri școlare**

- Concursul interjudețean de matematică "Tinere speranțe"-Baia Mare Decembrie 2014  
Premiul I –proba pe echipe –Pop Sergiu  
Mențiune- proba individuală- Pop Sergiu
- Concursul județean "Emoție la pătrat de pe Valea Salautei" (29 nov) -2014 –  
Mențiune –Pop Sergiu
- Concursul județean "Iarna în cuvinte și culoare" (15 ian) - Premiul I - Creta Simona (clasa a VIII-a)  
Premiul al II-lea - Gagea-Gherghel Noelia (clasa a VIII-a)
- Concursul Național "Bardul altfel" (20 ian) - Premiul I - Borodi Izabella (clasa a VIII-a)
- Concursul Național "Dăruind, vei dobândi" (30 ian) - Premiul al II-lea - Dunca Elisa (clasa a VIII-a)
- Concursul județean "Emoție la pătrat de pe Valea Salautei" (29 nov) -2014  
Mențiune - Biltiu Mariana (clasa a VI-a);  
Mențiune - Borodi Izabella (clasa a VIII-a)

### **IX. COMITETUL DE PĂRINȚI**

În luna octombrie 2014 a avut loc adunarea generală a părinților în vederea constituirii Consiliului reprezentativ al părinților pentru anul școlar 2014-2015

- Președinte: Creța Florea;
- Secretar : Gagea Florina;
- Membri: - Deneș Floarea;
  - Hiticaș Viorica;
  - Borodi Gheorghe
  - Magda Ana-Veronica.

## X. RESURSE MATERIALE

În primul semestru al anului școlar 2014-2015, au fost realizate câteva proiecte în vederea îmbunătățirii condițiilor, pentru elevi și profesori

- înainte de începerea anului școlar au fost zugrăvite sălile de clasă;
- au fost curățate sobele, iar cele cu defecțiuni au fost reparate;
- au fost asigurate lemnele de foc pentru iarnă, 100% în luna septembrie; -
- s-au realizat modificări în rețeaua de internet, a fost introdus internet în sala profesorală;
- sala profesorală a fost dotată cu copiatoare;
- s-au finalizat lucrările de reparații la gardul care înconjură școala,
- s-a reparat trotuarul dinspre strada principală și rigola;

## XI. CONCLUZII

Sintetizând cele menționate, putem aprecia următoarele:

### **Puncte tari**

- Au fost realizate activitățile educative școlare și extrașcolare diverse, care au contribuit la formarea elevilor în spiritul principiilor și practicilor europene;
- A fost asigurat cadrul necesar de derulare a activităților instructiv-educative și administrativ-financiare;

### **Puncte slabe**

- Pregătirea unor elevi evidențiată prin rezultatele la învățătură nu este la nivelul standardelor de calitate
- Insuficiente strategii didactice moderne, cu învățare centrată pe elev
- Mediul de proveniență al unor elevi este unul cu mentalități și atitudini indiferente la procesul educațional;

## **Activitatea de monitorizare și control**

### I. Calitatea activității cadrelor didactice asistate

În calitate de director am realizat un număr de 12 de asistente la ore, la majoritatea colegilor, Am pus accentul pe pregătirea elevilor de clasa a VIII-a la disciplinele Limba română și Matematica, urmărind împreună cu profesorii progresul realizat de elevi. De asemenea am realizat asistente la cadrele didactice suplinoare în vederea îmbunătățirii metodelor și strategiilor aplicate la clase.

### **Aspecte pozitive:**

- Programarea activității de învățare, elaborarea proiectului didactic, a temelor transdisciplinare, dezvoltarea de curriculum opțional sunt corect și la timp întocmite;
- Stabilirea unei relații optime între obiective și competențe, organizarea conținuturilor, mijloacele disponibile și respectarea logicii didactice stau în atenția majorității cadrelor didactice
- Referitor la claritatea și corectitudinea explicațiilor se remarcă o implicare a cadrelor didactice pentru continua lor perfecționare și autoperfecționare științifică și metodică pentru a-și însuși și stăpâni terminologia de specialitate ;
- La cadrele didactice cu o bogată experiență didactică, dar și la unii mai tineri, se remarcă o aplicare a cunoștințelor în situații diverse, de la un an de studiu la altul, de la o disciplină la alta;
- Climatul creat la oră este în general relaxant, plăcut, interesant, vesel;
- Unele activități au fost implementate prin modalități interesante și antrenante: jocuri, învățare prin descoperire, prin experimentare;
- Oferirea de feedback elevilor în urma răspunsurilor;
- Portofolii de bună calitate, complete și cu aplicabilitate mare la toate cadrele didactice;
- Antrenarea elevilor pentru a participa activ la ora de dirigentie;
- Dirigenții sunt atenți la reacțiile comportamentale și emoționale ale elevilor;
- Bună organizare a momentelor din timpul orei;
- Cadrele didactice folosesc eficient baza materială a școlii;
- Profesorii folosesc o terminologie adecvată adaptată la nivelul de înțelegere al colectivelor de elevi;
- Cadrele didactice consemnează ritmic în cataloage situația notelor și a absențelor;
- Majoritatea cadrelor didactice stăpânesc foarte bine elementele deontologiei profesionale la nivelul disciplinelor,
- Cadrele didactice participă aproape integral la toate instruirile și perfecționările care au avut loc la nivel de județ sau la nivel național;
- Majoritatea cadrelor didactice inspectate au planificări calendaristice corect realizate, în conformitate cu programa școlară;
- Profesorii care predau discipline de examen, la clase terminale, organizează consultații după un orar bine stabilit;
- Relația profesor-elev este bună, profesorii stimulează creativitatea elevilor, gândirea critică și toleranța și respectul reciproc;
- Se urmărește în permanență activizarea elevilor, crearea unei motivații susținute în actul învățării;
- S-a constatat la cadrele didactice rigoarea științifică și metodică, adecvarea strategiilor didactice la conținuturile de instruire, la obiectivele operaționale propuse, la nivelul clasei și vârsta elevilor;
- Proiectele de lecție sunt complexe, întocmite cu rigurozitate și sunt însoțite de fișe de lucru folosite în cadrul activităților;
- Lecțiile asistate s-au desfășurat la un nivel calitativ superior, fiind pregătite în detaliu de către cadrele didactice;
- Dozarea corectă a timpului a permis îndeplinirea de către elevi a tuturor sarcinilor de lucru și atingerea obiectivelor propuse;
- Evaluările sunt corect realizate, atât cele orale cât mai ales cele scrise
- Evaluarea ritmică se realizează, respectându-se principiul asigurării calității în procesul instructiv- educativ;
- În general, activitatea este centrată pe elev, valorificându-se creativitatea acestuia, imaginația și fantezia;

- Există o preocupare reală vizând ținuta modernă a lecțiilor;
- Sunt utilizate, frecvent, textele support și fișele de lucru;
- Conținutul științific al lecțiilor este unul dens și bine structurat;
- Este utilizată o gamă largă de resurse materiale (dicționare, volume, culegeri de teste, videoproiector, flipchart, etc.);

### **Aspecte negative:**

- Insuficienta atenție acordată elevilor cu probleme, prin proiectarea de parcursuri individuale Strict raportate la prevederile programelor;
- Nu în toate cazurile se face apel la folosirea exemplelor practice, mai ales a celor din orizontul local și apropiat,
- În unele cazuri sunt probleme cu gestionarea optimă a timpului didactic și cu densitatea lecției;
- Nu întotdeauna sunt folosite metodele active de învățare;
- Neprezentarea unor concluzii la finalul orei;
- Uneori se constată o pondere prea mare a metodelor expositive;
- Insuficientă preocupare din partea unor cadre didactice pentru participarea elevilor la olimpiade și alte concursuri școlare;
- Unele cadre didactice necesită o mai bună pregătire metodică și psiho-pedagogică;
- Nu sunt adaptate întotdeauna conținuturile la particularitățile de vârstă ale elevilor;
- Nu se notează întotdeauna elevii care au activat la ore;
- În timpul lecțiilor, nu se lucrează diferențiat cu elevii în vederea valorificării potențialului intelectual al elevilor ce pot realiza performanță;

Director,

Prof.Dunca Grigore

Prezentat și aprobat în C.A.din 27.02.2015